



ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1
MALU SPART, JUDEȚUL GIURGIU
tel/fax 0246269259
e-mail scoala.maluspart@yahoo.com



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

NR. 350/09.09.2021

CODUL ETIC

„Cultivați sentimentul național și religios, în noile generații. Faceți copiii să pretuiască evenimentele mari ale istoriei noastre, convingeți-i că strămoșii lor au fost eroi, redescoperiți în inima lor aceeași aprinsă iubire de țară, săliți-vă a-i convinge că țara lor este cea mai bună țară, că neamul lor este cel mai nobil, cel mai energic. Nu vă temeți că veți cădea în exces, oricât de departe veți merge, cu atât mai bine va fi”

(Spiru Haret)

O educație publică de calitate, piatră de temelie a societății democratice, are rolul de a asigura șanse egale pentru toți copiii și tinerii și este fundamentală pentru bunăstarea socială prin contribuția sa la dezvoltarea economică, socială și culturală. Profesorii și personalul din educație au responsabilitatea de a întări încrederea generală a publicului în standardele serviciilor ce sunt așteptate de toți cei implicați în această importantă activitate.

Manifestarea unei gândiri responsabile este sufletul activității profesionale, iar activitățile profesorilor și personalului din educație dedicate cu devotament, competență și dăruire pentru a ajuta elevul să-și atingă propriul potențial reprezintă un factor critic în asigurarea unei educații de calitate. Experiența și dăruirea profesorilor și a personalului din educație trebuie să fie combinate cu condiții bune de muncă, o comunitate care să-i sprijine și să creeze politici care să permită o educație de calitate.

Codul public articulează și afirmă valorile fundamentale ale profesiei, credințele și responsabilitățile. Codul de etică reprezintă un set de principii care urmează să fie onorate de către cadrele didactice și personalul auxiliar din unitatea noastră. Codul aderă la convingerea că elevul este motivul cel mai important pentru existența profesiei.

Cod de etică și deontologie profesională promovează:

- a. Competența profesională;
- b. Integritatea morală;

- c. Cultura organizationala;
- d. Formele respectului (față de muncă și valori, față de persoane și comunitate);
- e. Creativitatea, inițiativa și personalitatea;
- f. Armonizarea interesului individual cu cel colectiv;
- g. Deschiderea către viața comunității;
- h. Alinierea la tendințele și practicile învățământului european.

Principiile etice pentru colectivul Școala Gimnazială Nr.1 Malu Spart au fost dezvoltate pentru a clarifica natura responsabilităților etice.

Scopurile prezentului document sunt:

- A servi drept un ghid pentru practicile etice ale personalului educational;
- A auto-evalua și evalua egal responsabilitățile cadrelor didactice față de elevi, părinți, colegi și personalul de conducere;
- A informa elevii/părinții deserviți de către personalul școlii cu privire la practicile educaționale acceptabile și comportamentul așteptat de aceștia din partea profesorilor.

Rolul profesorului

Profesia de cadru didactic trebuie privită de către comunitate cu încredere și responsabilitate, necesitând standarde ridicate de profesionalism. Prin urmare, profesorul acceptă atât încrederea publică, cât și responsabilitățile de a practica profesia în funcție de cel mai înalt grad posibil de conduită etică. În acest sens responsabilitățile includ angajamentul față de elevi, profesie și comunitate.

Ca toate codurile profesionale bine stabilite, acesta oferă un ghid de orientare și include aspecte specifice pentru procesul de luare a deciziilor etice.

Codul prevede și un cadru conceptual de evaluare a măsurilor efectuate. Astfel, aplicarea codului la situații specifice, în esență, se adaptează la fiecare în parte.

Rolul unui profesor în societate este pe cât de semnificativ, pe atât de valoros. El are o influență ce depășește societatea în care trăiește și nici o altă personalitate nu poate avea o influență mai profundă decât un profesor. Elevii sunt profund afectați de afecțiunea profesorului, caracterul lui, competența și angajamentul său moral. Un astfel de profesor devine un model pentru elevii săi. Elevii încearcă să urmeze profesorul lor, în manierele sale, vestimentație, eticheta, stil de comunicare și de gesturi. El, profesorul, este idealul lor.

În timpul educației lor timpurii, elevii au tendința de a stabili obiectivele lor în viață și a planurilor lor de viitor, în urma consultării cu profesorii săi.

Prin urmare, un profesor bun și cu o viziune largă poate joaca un rol important în construirea viitorului elevilor. În același timp, un profesor „certat” cu normele de etică și buna practică poate afecta elevii mult mai serios. Un profesor corupt și incompetent nu este doar un individ rău, dar, de asemenea, o înfrumusețare a unei generații corupte și incompetente.

Cadrele didactice joacă un rol foarte activ în procesul de instruire:

- Ajută elevii în autentificarea procesului de învățare – crearea legăturilor cu curriculum-ul școlar, interesele, cunoștințele existente; stimularea curiozității și dragostea de învățare
- Ajută elevii să conducă procesul de învățare; să se încadreze în obiective, scop, roluri, planuri, termene-limită, precum și puncte de control, criterii; să identifice și să aplice strategiile de învățare optimă pentru procesul de învățare
- Ajută elevii să stabilească/construiască „imaginea de ansamblu” a cunoștințelor fundamentale.
- Ajută elevii să își definească nevoile informative; să stabilească priviri generale asupra subiectelor, lacunelor în cunoștințe
- Direcționarea elevilor pentru a stabili și folosi cele mai bune surse de informații / resurse informaționale / tehnologii de informații / strategii de căutare; pentru a selecta și respinge informațiile; pentru a încadra creanțele informaționale
- Ghidarea elevilor pentru a analiza informațiile; a înțelege și prelucra aceste informații; a sintetiza cele mai bune informații care să se potrivească cu nevoile personale, și a le organiza eficient
- Direcționarea elevilor în a construi cunoștințele în urma analizei și sintetizării informațiilor; a reprezenta fapte, propriile idei, opinii și înțelegeri
- Îndreptarea elevilor de a comunica cunoștințele – a traduce cunoștințe în mesaje în mod clar, încadrând mesajele legate de scopul învățării, realizarea cerințelor de evaluare, precum și utilizarea eficientă potențialului de mediu și tehnologic.

În cadrul Scolii Gimnaziale Nr.1 Malu Spart conducerea se angajează în promovarea unui mediu propice exercitării autonomiei personale. În acest scop se asigură exercitarea consimțământului informat pentru ca fiecare angajat să poată lua și aplica decizii în privința propriei cariere. Orice membru al corpului profesoral, al personalului nedidactic și auxiliar trebuie să evite lezarea libertății celorlalți, pe baza respectului reciproc.

Conducerea Scolii Gimnaziale Nr.1 Malu Spart se angajează să asigure faptul că toți membri comunității școlare să fie tratați drept, corect și echitabil. Conducerea instituției va adopta măsuri ferme pentru nediscriminare și egalitate de șanse în acces la angajare și la promovare, pentru eliminarea conflictelor de interese, pentru prevenirea și combaterea oricărei forme de favoritism;

Cadrele didactice, personalul nedidactic și auxiliar au dreptul de a-și desfășura activitatea și de a interacționa într-un mediu liber de orice formă de discriminare, fără a împieda drepturile și convingerile celorlalți.

În cadrul Scolii Gimnaziale Nr.1 Malu Spart valoarea și performanța reprezintă factori culturali importanți. Astfel, conducerea instituției se angajează să asigure recunoașterea, cultivarea și recompensarea meritelor personale și colective care conduc la împlinirea și dezvoltarea misiunii educaționale și culturale instituționale. Pentru aceasta în spațiul școlar se promovează dedicarea față de profesie și studiu, față de instituție și membrii acesteia, creativitatea și talentul, eficiența și performanța.

În Școala Gimnazială Nr.1 Malu Spart, cadrele didactice au obligația profesională de a cunoaște cercetarea și evoluția domeniului disciplinei proprii, conform specializării. Angajații Școlii Gimnaziale Nr.1 Malu Spart implicați în procesul instructiv-educativ au obligația morală de a transmite elevilor informații de actualitate din domeniu.

Fiecare membru al comunității școlare din cadrul Școlii Gimnaziale Nr. 1 Malu Spart trebuie să-și pună toate cunoștințele și abilitățile profesionale în slujba instituției și să promoveze interesele acesteia pentru atingerea viziunii și misiunii asumate.

Onestitatea este o valoare culturală importantă. Acesata se referă la desfășurarea corectă și etică a tuturor activităților care sunt în folosul educației, dezvoltării cunoașterii, evaluării corecte a performanței elevilor, cadrelor didactice și a altor categorii de angajați.

Transparența instituțională este o valoare culturală importantă. Astfel, este obligatorie respectarea principiul transparenței tuturor categoriilor de informații care interesează diferite categorii de public: personalul didactic, nedidactic și auxiliar, elevii, părinții, reprezentanții diferitelor instituții, comunitatea locală în general, asigurând-se o informare consistentă și corectă. Este interzisă ascunderea, falsificarea sau denaturarea informațiilor la care au dreptul toate categoriile de public interesate.

Conducerea Școlii Gimnaziale Nr.1 Malu Spart se angajează să asigure climatul necesar asumării responsabilității impuse de poziția profesională și publică a fiecărui membru al comunității școlare

Nu sunt permise dezinformarea, calomnierea, denigrarea publică a instituției și a persoanelor din instituție de către membrii propriei comunități școlare. Susținerea prestigiului instituției constituie o obligație etică elementară în comportamentul cotidian al tuturor angajaților.

Elevii Școlii Gimnaziale Nr.1 Malu Spart au obligația de a folosi spațiile de învățământ, laboratoarele, biblioteca, spațiile sociale cu maximum de responsabilitate, respectând regulile trasate prin Regulamentul de Ordine Interioară în acest sens, precum și păstrarea bunurilor și curățeniei în spațiul școlar. Aceștia au obligația de a respecta regulile privind comportamentul și ținuta civilizată în spațiul școlar, reguli care vizează decența și respectul față de instituție și educație. Elevii au obligația respectării tuturor regulilor de securitate și siguranță în spațiul școlar. În incinta spațiilor de învățământ sunt interzise: distrugerea clădirilor, bunurilor și dotărilor, consumul de substanțe psihotrope și alcool, afișarea unei ținute indecente, comportamentul necivilizat, utilizarea telefonului mobil în sălile de curs.

Conducerea Școlii Gimnaziale Nr.1 Malu Spart se angajează să pastreze un mediu școlar adecvat studiului și educației, deschis, în egală măsură, tuturor membrilor comunității școlare. Pentru asigurarea respectului față de ceilalți rezolvarea disputelor se va realiza prin argumente raționale, pe cale amiabilă, în cadrul școlii fiind interzisă utilizarea unor tipuri de limbaj (cuvinte, etichetări, stil sau ton) sau acțiuni care reprezintă atacuri la persoană. Conducerea școlii promovează existența unei comunități școlare în cadrul căreia este respectată demnitatea fiecăruia într-un climat liber de orice manifestare și formă de hărțuire, exploatare, umilire, dispreț, amenințare sau intimidare. Astfel, instituția aderă la valoarea toleranței față de diferențele între oameni, între opinii, credințe și preferințe intelectuale.

Obligația fiecărui membru al comunității școlare de a acționa în interesul instituției, de a susține obiectivele, strategiile și politicile acesteia, în scopul realizării misiunii sale și al creșterii permanente a performanței și a competitivității.

Colegialitatea este o valoare culturală importantă promovată în cadrul comunității școlare din cadrul școlii. Desfășurarea activităților se realizează prin colaborare între angajați, cadre didactice și elevi, cadre didactice și părinți. Relațiile între angajați sunt bazate pe spirit de colegialitate și respect reciproc. Aceasta implică:

- a) un comportament și un limbaj civilizat;
- b) înțelegere, respect și sprijin pentru persoanele cu nevoi speciale;
- c) corectitudine și transparență în relațiile profesionale din mediul academic.

Conducerea Școlii Gimnaziale Nr. 1 Malu Spart se angajază să asigure respectarea și protejarea demnității angajaților școlii și dreptul la viață privată, inclusiv protecția și asigurarea confidențialității datelor de natură personală. Angajații care, prin natura postului, dețin și utilizează astfel de date și informații, vor asigura protecția și confidențialitatea lor

DREPTURILE SI OBLIGATIILE CADRELOR DIDACTICE

Drepturile Profesorului:

- Corpul profesoral se bucură de toate drepturile legale stipulate în Codul Muncii, Legea Educației, Statutul Personalului Didactic și în Contractul colectiv de muncă.
- Cadrele didactice au dreptul de a participa la activități de perfecționare profesională și în timpul anului școlar. În acest caz, cu acordul directorilor sau al Consiliului de Administrație, se va stabili durata absenței permise și condițiile de acoperire a orelor / materiei.
- Profesorii pot aduce la cunoștința directorilor sau Consiliului de Administrație recomandările, observațiile și doleanțele lor, verbal sau în scris.

Îndatoririle Profesorului:

1. Personalul didactic are obligații și răspunderi care decurg din Legea Învățământului, Statutul Personalului Didactic și din prevederile contractului de muncă.
2. Crearea atmosferei de lucru în timpul orelor, încurajând elevii la o comunicare loială și dialog eficient, bazat pe respect reciproc.
3. În perioada pregătirii pentru examene sau lucrări scrise, profesorul trebuie să:

- fie disponibil de a ajuta elevii în pregătirea eficientă a probelor de examen creeze
 - un mediu ce ar favoriza desfășurarea corectă și deschisă a testului /examenului să
 - nu ofere informații elevilor la un nivel scăzut, fiind necesar ca elevii să apeleze la
 - meditații private să nu preseze părinții să-și trimită copiii la meditații particulare,
 - pentru ca aceștia să fie promovați sau pentru a obține o notă mai bună
4. În timpul examenelor/lucrărilor scrise:
- să aprecieze cu grijă și corespunzător răspunsurile elevului și acordarea de note
 - să nu colecteze sume ilegale de la elevi pentru examene (de exemplu: pentru plată sau taxe substanțiale, candidații au acces la cel puțin o parte din conținutul examenului)
 - să nu accepte/solicite foloase materiale/banesti, în scopul facilitării candidaților pentru obținerea unei note mai bune (de exemplu: acceptarea notițelor scrise și a manualelor ascunse; oferirea de soluții de rezolvare a subiectelor, utilizarea telefoanelor celulare, etc.)
 - să nu manifeste presiune asupra părinților ca aceștia să-și trimită copiii la meditații, pentru a susține un examen
 - să nu ofere pregătire contra-plată (nu se au în vedere consultațiile gratuite înainte de examen stabilite conform unui grafic de către conducerea școlii)

Evaluarea elevilor:

Evaluarea cunoștințelor, abilităților și competențelor elevilor se va face periodic, ritmic și printr-o varietate de mijloace, folosite cu obiectivitate și corectitudine, pentru a oferi elevilor posibilități de afirmare a tuturor laturilor personalității acestora (inteligenta, imaginație, spirit critic, sensibilitate). Profesorii trebuie să informeze elevii despre modalitățile și criteriile de evaluare pe care le va aplica.

Să nu se accepte cadouri și favoruri din partea părinților și elevilor, pentru a obține o notă mai mare

Să nu falsifice lucrările si/sau rezulatele lucrărilor

Cadrele didactice au obligația morală de a efectua în afara normei: pregătirea suplimentară a elevilor.

Fiecare cadru didactic are obligația de a efectua cel puțin o dată la două săptămâni serviciul pe școală, în funcție de graficul stabilit.

Cadrele didactice care au calitatea de diriginte vor conlucra cu părinții prin:

- ședința cu părinții (lunar);
- vizite la domiciliu;
- lectorate cu părinții;
- întâlniri individuale;
- întâlniri comune diriginte – părinte – elev - cadre didactice;

- consultații periodice în ziua și ora stabilită de comun acord
- consiliul profesorilor clasei pentru stabilirea notelor la purtare.

Diriginții, cadrele didactice vor organiza, coordona activitățile extracurriculare Profesorii diriginți au obligația să organizeze activități care să contribuie la formarea unității colectivelor pe care le conduc, la pastrarea bunurilor școlii.

Cadrele didactice, care dețin funcția de șefi de catedră /comisie, răspund de coordonarea întregii activități a catedrei/comisiei și își desfășoară activitatea pe baza unui plan de muncă.

Activitatea educativă va fi sprijinită de tot personalul didactic auxiliar și nedidactic al școlii

Activitatea și programul laboranților se stabilesc în cadrul catedrei de specialitate.

Biblioteca școlii va funcționa conform programului stabilit. Bibliotecarul va populariza, prin intermediul cadrelor didactice și prin activitatea la orele de dirigenție, fondul de carte. Bibliotecarul răspunde și de manualele școlare.

Sistemul informațional și banca de date a școlii vor fi asigurate prin:

- informatician
- serviciul secretariat;

În cadrul Consiliului de administrație, Comisiei diriginților și la nivelul catedrelor/comisiilor vor fi comunicate sarcinile și hotărârile factorilor de decizie.

Contabilul șef și administratorul școlii repartizează pentru personalul din subordine atribuții și sarcini bine definite.

Activitatea instituției este organizată conform programului stabilit și pe baza Regulamentului de ordine interioară.

Pentru rezolvarea unor probleme personale, cadrele didactice se pot învoi conform legii și în următoarele condiții:

- prin suplinirea cu cerere;
- concediu fără plată în condițiile legii.

Personalul didactic nu trebuie să participe la nici o activitate, în școala sau în afara sa, care ar putea afecta imaginea instituției.

Sanctiuni

Pentru abaterile constatate, Comisia de etică de la nivelul Școlii Gimnaziale Nr. 1 Malu Spart stabilește, în funcție de gravitate, aplicarea sancțiunilor stipulate de legislația în vigoare.

Încălcărilor Codului vor fi examinate ținând cont de regulile, practicile și procedurile disciplinare stabilite de Codul de etică și Regulamentul de ordine interioară, Legea educației naționale sau în orice alt document oficial care face trimitere la tipul de abatere a persoanei vinovate. Încălcărilor pot atrage consecințe disciplinare până la eliberarea din funcție, după împrejurările și gravitatea abaterilor.

Astfel de abateri pot constitui și obiectul unor acțiuni civile sau penale în instanțele statului.

Sanctiunile care se pot aplica personalului didactic, nedidactic și auxiliar de către Comisia de etică sunt următoarele:

- a) avertisment scris;

- b) diminuarea salariului de bază, cumulat, când este cazul, cu indemnizația de conducere;
- c) suspendarea, pe o perioadă determinată de timp, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții didactice superioare ori a unei funcții de conducere;
- d) destituirea din funcția de conducere din învățământ;
- e) desfacerea disciplinară a contractului de muncă.

Sanctiunile aplicate elevilor sunt, în funcție de gravitatea abaterii:

- observația individuală;
- mustrare în fața clasei și/sau în fața careului elevilor / consiliului clasei/Consiliului profesoral;
- mustrare scrisă;
- preaviz de eliminare;
- eliminarea de la cursuri pe o perioadă de 3-5 zile;
- mutarea disciplinara la o clasa paralela din scoala;
- preaviz de exmatriculare;
- exmatricularea
- cu drept de reinscriere.

În cazul abaterilor grave, de natură penală, vor fi sesizate organele în drept.

Dispoziții finale

Comportamentul etic în rândul cadrelor didactice, a personalului auxiliar si administrativ reprezinta expresia atitudinilor si practicilor pe care acestia le promoveaza in nume propriu in cadrul unitatii. Atunci când există dubii serioase cu privire la comportamentul etic al colegilor sau dacă profesorii sunt nevoiți să lucreze în situații care nu reflectă standardele menționate în acest Codul Etic pentru profesori, atunci profesorul este obligat să ia măsuri corespunzătoare pentru a rectifica aceste condiții.

Pana la elaborarea si aprobarea unei proceduri de aplicare, următoarea procedură poate servi ca ghid pentru menținerea standardelor:

- ✓ Profesorul trebuie să se anunte si sa se consulte în mod confidențial cu conducerea unitatii cu privire la situația prin care s-a încălcat Codul etic.
- ✓ Când este posibil, responsabilul de catedra/comisie trebuie să se apropie direct de colegul al cărui comportament este discutabil și să se caute rezolvarea situației.
- ✓ În cazul în care problema rămâne încă nerezolvată, recomandările trebuie să se facă către Comisia de Etică.
- ✓ Comisia de Etică este responsabila pentru:
- ✓ Promovarea principiilor si normelor de etica si deontologie profesionala.
- ✓ Revizuirea periodică și afisarea modificărilor facute la Codul de etica.

- ✓ Diseminarea și explicarea conținutului Codului de etică.
- ✓ Repartizarea responsabilităților pentru monitorizarea comportamentelor

Prezentul proiect de Cod de etică și deontologie profesională va fi supus spre dezbateră în ordinea menționată de către Consiliul Profesoral, Comisia de etică și disciplină, Comisia paritară, și apoi va fi prezentat spre aprobare, Consiliul de Administrație cu votul majorității, al școlii.

Din momentul aprobării, Codul, în formă finală, devine obligatoriu pentru tot personalul unității. Obligatorietatea este individuală și constă în cunoașterea, însușirea și respectarea principiilor și normelor din prezentul Cod.

Director,
prof. Mirela JURUBIȚĂ



Comisia:
Responsabil: Alexandra ENACHE
Membri: Mariana ROȘU
Niculina VRENICU